



1 ATA Nº 31 DO CONSELHO DE CÂMPUS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,  
2 CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CÂMPUS FORMOSA.

3 Aos dezoito dias do mês de setembro do ano dois mil e dezoito, às 14h27min., reuniu-se na sala  
4 de reuniões do gabinete, o Diretor-Geral Murilo de Assis Silva; e os conselheiros: Marcos  
5 Augusto Schlieuwe; Cláudia Helena Goulart Araújo; Eduardo Felipe Gomes Sousa; Karen  
6 Cristina Costa do Nascimento; Marilene Antônia dos Santos Muniz; Amon Chrystian de Oliveira  
7 Teixeira; Verônica Rodrigues de Sousa; Maurício Fernandes de Abreu; Alessandro Rodrigues  
8 Vidal; Jordan Júlio Freitas Baia; e Thiago Gonçalves Dias para em reunião ordinária, convocada  
9 pelo Memorando 221/2018/GAB/IFG/FOR, tratar da seguinte pauta: **1. Aprovação da ata nº**  
10 **30; 2. Sala de convivência dos Estudantes; 3. Recursos de Sala de Aula (Data Show,**  
11 **cortinas, extensões elétricas, etc.); 4. Alunos jogando bola no Câmpus; 5. Equipamentos da**  
12 **Academia; 6. Orçamento 2019.** O Diretor consultou sobre a pauta nº 4, visto não considerar ser  
13 pauta do Concâmpus e sim do colegiado e conselho departamental. A docente Karen concordou  
14 em respeitar as instância e aguardar posicionamento do Departamento de Áreas Acadêmicas.  
15 Sem abstenções e voto ao contrário o ponto de pauta será encaminhado ao Colegiado de Áreas  
16 Acadêmicas. A Conselheira Claudia justifica o atraso na cobertura da quadra que aguarda a  
17 empresa finalizar, e encontra-se em fase de notificações e a próxima notificação será o distrato  
18 de contrato caso a construção não seja finalizada. A construção é decorrente de emenda  
19 parlamentar do Deputado Federal Célio Silveira. A equipe de projetos da Reitoria não pode  
20 comparecer ao campus para auxiliar na elaboração do projeto. Diante disso, foi buscado  
21 parceiros para a elaboração do projeto, a equipe de aquisição e contrato fará processo de licitação  
22 no campus e a PROAD auxiliará, o processo foi encaminhado à procuradoria e tem previsão para  
23 que no máximo em novembro seja finalizado o processo licitatório. O projeto atende a demanda  
24 do campus, respeitando a acessibilidade e todos os requisitos necessários. A segunda fase da  
25 construção da obra provavelmente inicia em dezembro, e possivelmente em março teremos a  
26 quadra com todos os itens planejados. Sobre o setembro amarelo, o Diretor Murilo diz que  
27 algumas atividades já foram realizadas e informa que no dia 28/09 haverá atividade com  
28 representante do Centro de Valorização da Vida que em breve será divulgado. O conselheiro  
29 Amon justificou a ausência da Professora Arlete e informou que entre os dias 24 e 26 de outubro, a  
30 III semana de pesquisa e extensão e haverá espaço para os professores e alunos apresentarem  
31 trabalhos científicos de cunho acadêmico, e solicita colaboração na divulgação. Este ano será  
32 com trabalhos simples e expandidos. Será deixado com a Comunicação Social o folder para  
33 Divulgação no Câmpus. **1. Aprovação da ata nº 30:** Não houve considerações e a ata foi  
34 aprovada pelos conselheiros, com 3 abstenções de votos. **2. Sala de convivência dos**  
35 **Estudantes:** foi pautada por solicitação do discente Eduardo, que requer uma atenção especial  
36 ao espaço da sala onde é destinada para alimentação dos estudantes. A sala é destinada apenas  
37 para esquentar a comida. Em 2014 foi adquirido pelos estudantes um micro-ondas e ganhado  
38 outro. Posteriormente foi recebido de doação uma geladeira. Contudo, considerando que a  
39 quantidade de alunos que permanecem na instituição no horário de almoço aumentou e  
40 consequentemente aumentou a necessidade de mais equipamentos para manutenção e  
41 aquecimento das marmitas dos estudantes que almoçam no local. O estudante Eduardo Felipe  
42 destacou a necessidade de a resolução do problema dever ser mais coletiva e não apenas onerada  
43 aos estudantes, destacou que os alimentos tem estragado por falta de lugar de armazenamento, e  
44 questionou a possibilidade de intervenção imediata da Instituição para a aquisição ou reparação  
45 dos bens. O aluno Jordan disse que é uma sala mal cheirosa, de muito calor e abafada, dentro do

*goulart*



46 micro-ondas, da geladeira e da sala. No mínimo, os estudantes requerem a instalação de um  
47 ventilador, reparação ou troca dos dois micro-ondas, explicou ainda que há alunos que saem da  
48 aula mais cedo para esquentar a comida, e não possuem condições para esquentarem sua comida  
49 ou porque está muito cheia a sala ou pela falta de equipamentos. O estudante Eduardo também  
50 destacou a importância de se pensar em formas de conscientização dos estudantes para não  
51 perceberem a autonomia, pensando em políticas de manutenção do espaço. Sugeriu ainda a  
52 realização de uma rifa, para arrecadação de valores para aquisições de bens para o espaço. O  
53 conselheiro Marcos Schlieuwe disse que no momento de discussão dos cursos em tempo integral  
54 foram contra por não haver o refeitório, tanto que foi o último campus a adotar o sistema  
55 integral. Foram feitas várias reuniões e sempre mantido a posição de não implantar  
56 exemplificando que Paulo César, reitor da época, veio ao campus e garantiu que o refeitório seria  
57 construído, mas não foi executado. Segundo o conselheiro a situação é deplorável, e sugeriu um  
58 manifesto à reitoria que fez o compromisso e não cumpriu em construir o refeitório. A  
59 conselheira Cláudia diz que os bens passarão a ser limpos todos os dias. Sobre o refeitório,  
60 relatou que a preocupação é sobre a alimentação dos alunos e que o olhar da gestão tem sido  
61 neste sentido. Foi conversado com o Dr. Célio Silveira (deputado federal) sobre o refeitório, no  
62 primeiro momento ele se mostrou difícil em contribuir com o projeto inicial, mas que um modelo  
63 alternativo, de refeitório menor, o Dr. Celio Silveira tentara colocar 500 mil para esse ano. Para  
64 iniciarmos a construção do refeitório. Que vamos promover a contratação de uma empresa para  
65 prover o projeto e assim que for disponibilizado o recurso pelo deputado será providenciado o  
66 início da construção. A conselheira Cláudia ainda reforçou a importância em registrar a  
67 manifestação à reitoria e pediu apoio a todos e que esteve com o Reitor, o qual se comprometeu  
68 em complementar o valor da ementa disponibilizada. O Diretor Murilo informou que em reunião  
69 do Colégio de Dirigentes foi informado que o IFG utilizará dos 2 (dois) milhões de reais para  
70 custear a construção dos refeitórios menores, com custo reduzido, naqueles câmpus que não  
71 possuem o espaço construído e que sendo assim e havendo a disponibilização de emenda  
72 parlamentar, sugeriu que solicitemos a reitoria a complementação do recurso para construção do  
73 restaurante maior e com cozinha industrial. Sobre os micro-ondas disponibilizados na sala de  
74 alimentação, os bens foram doados, mas não patrimoniados. O Diretor Murilo disse que havendo  
75 possibilidade de patrimoniar os bens doados é interessante para que sejam encaminhados para  
76 manutenção. Em relação a adquirir novos equipamentos frisou a impossibilidade no momento  
77 em razão da falta de recurso para investimento. O que poderá ser feito é a avaliação do  
78 orçamento e readequar parte do custeio para investimento. O Conselheiro Marcos Shcliewe  
79 sugeriu a arrecadação de recicláveis, para arrecadação de valores destinando-os à aquisição de  
80 micro-ondas. A conselheira Karen disse que as meninas do apoio ao discente fizeram uma  
81 conscientização, um mapeamento, e uma escala para utilização e limpeza do espaço e destacou a  
82 importância em mantê-lo limpo. Sugere voltar a pensar no rodízio, e preparar o aluno também  
83 para a vida em comunidade. O discente e conselheiro Jordan destacou a importância de uma  
84 conscientização em massa dos alunos, sugerindo realizar uma conversa com os alunos, um  
85 evento simples para começarem a ter consciência da necessidade de manter o espaço limpo e  
86 cuidado. A conselheira Claudia parabenizou a campanha de arrecadação de recicláveis, e acha  
87 que seria uma solução rápida e necessária para resolver o problema. Disse que há os ventiladores  
88 mas não a empresa para a instalação. Até a conscientização dos alunos, será solicitado à coopera  
89 contratada para ir realizando a limpeza do espaço uma vez ao dia. O discente Jordan manifestou  
90 sobre a necessidade de um lavatório para lavar nas proximidades da sala, contudo, sobre

*apudat*



91 lavatório os únicos espaços que vê a possibilidade é a sala de vivencia no bloco administrativo  
92 ou na sala dos professores. O conselheiro Marcos disse que uma solução paliativa seria os  
93 laboratórios de biologia, porém é preciso ter o cuidado com os experimentos, e que tenha o  
94 compromisso de utilizar-se do espaço com cuidado. O discente Eduardo sugeriu utilizar-se do  
95 laboratório de ciências humanas, porém no momento esta pia está entupida com cimento, mas  
96 não há nenhum equipamento eletrônico no espaço que possa causar risco. Karen diz sobre a  
97 importância de conversar com o grupo para verificar. Diz para ter atenção em relação a utilização  
98 dos laboratórios, tanto de ensino como dos servidores. Amon diz que sobre a necessidade de  
99 haver um preparo para adentrar aos laboratórios, e sugeriu não disponibilizar os laboratórios para  
100 este tipo de uso. **Encaminhamentos:** a geladeira e os micro-ondas serão limpados diariamente,  
101 será verificado sobre o patrimônio destes equipamentos para se buscar realizar a manutenção  
102 destes bens, os conselheiros manifestam sobre a elaboração do manifesto sobre a demanda  
103 urgente do refeitório, a ser encaminhado a reitoria, o documento será emitido por todas as  
104 instâncias para ser encaminhado a comunidade para sugestões do texto. Será realizada uma  
105 campanha com cartazes e divulgação do uso adequado dos equipamentos, com apoio da  
106 Coordenação de apoio ao discente e da comunicação social. Os ventiladores serão instalados  
107 após a contratação do eletricista. As janelas serão verificadas pelo coordenador de manutenção  
108 predial. Sobre o uso dos laboratórios não foi autorizado. A gincana de recicláveis será sugerido a  
109 comissão da SECITEC e solicitada a destinação do recurso para a aquisição dos bens para sala  
110 de refeição dos estudantes, contudo a campanha poderá ser iniciada antes de iniciar o evento,  
111 para que haja maior arrecadação. A conselheira Karen disse que pensou em envolver os grupos  
112 de estudantes (grêmio, cas) para a divulgação e arrecadação dos recicláveis e levará a SECITEC  
113 e se na comissão organizadora não houver interessados, a conselheira se juntará ao Eduardo para  
114 coordenar a atividade. 3. **Recursos de Sala de Aula (Data Show, cortinas, extensões elétricas,  
115 etc.):** Atualmente o Câmpus Formosa possui 7 Datashow disponíveis no DAA para serem  
116 instalados, aguarda-se a contratação da empresa que será responsável pela instalação elétrica.  
117 Alguns equipamentos não estão funcionando devido a má utilização. A previsão é que os datas  
118 shows sejam instalados até o início de 2019. As cortinas e persianas são investimento e não  
119 temos saldo para tal. Estamos participando de pregão para aquisição de persianas mas  
120 dependemos de recurso para esta aquisição. Em relação aos cabos, a equipe de comunicação esta  
121 fazendo levantamento para aquisição até início de 2019. Foi informado que o servidor Milton  
122 assumiu a coordenação de manutenção predial, e que está utilizando-se de um formulário para  
123 aprimorar o atendimento das demandas no campus. Pede a todos a compreensão e ajuda no  
124 processo. O conselheiro Marcos Schlieve pediu o ponto de pauta por no início do semestre  
125 terem tido muitos problemas com os cabos e Datashow disponíveis não estarem sendo  
126 suficientes; contudo adiantou que os problemas foram amenizados contando hoje com 11  
127 Datashow disponíveis para aula, as cortinas foram realocadas, as extensões são necessárias pois  
128 os cabos são pequenos. Disse ainda que as vezes os alunos utilizam os itens e deve haver uma  
129 conscientização para o uso devido. O docente relatou ainda casos de bebedouros sem água, como  
130 por exemplo em um sábado que teve que encerrar mais cedo a aula por falta de agua. A gerente  
131 de administração Cláudia, ressaltou que em todas as bolsas existiam extensões e que a CCS já  
132 deu falta de cinco, descartando a importância do cuidado e da garantia dos materiais sempre  
133 voltarem para ser novamente utilizados. O fluxo de professores e alunos a noite é grande e as  
134 vezes a agua pode ter acabado e não houve a troca a tempo hábil. A gerente informa que irá  
135 solicitar o aumento de observações, para que não haja falta no fornecimento de água nos


*Paulat*

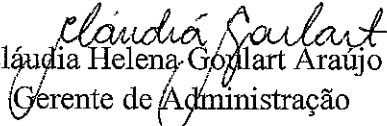
136 bebedouros. Adiantou que está em elaboração alguns processos pela equipe de aquisições, tal  
137 como o das cortinas para que ao final do ano, havendo disponibilização de orçamento, que sejam  
138 adquiridas. O Diretor Murilo reforçou que ao final do ano sempre o MEC disponibiliza saldo e  
139 neste momento aproveitamos para adquirir os itens necessários. O conselheiro Thiago disse que  
140 recebeu doação de 5 extensões as quais serão patrimoniadas. Disse ainda que está sumindo muita  
141 chave e outros materiais, por isso uma burocratização será necessário, contudo será pautada antes  
142 no colegiado. **Encaminhamento:** solicitar à Coordenação de Manutenção Predial que realize  
143 uma proteção dos cabos com caixinha para guarda dos cabos. **4. Alunos jogando bola no**  
144 **Câmpus;** A pauta será encaminhada ao Chefe de Departamento para ser discutido no colegiado.  
145 **5. Equipamentos da Academia:** Em 2013 foram adquiridos equipamentos de academia, porém  
146 sem local adequado para instalação destes bens. Foi desenvolvido pelo Professor Danilo Garcia  
147 um projeto de baixo custo, o qual foi apresentado pelo Diretor Murilo. Uma empresa aceitou  
148 fazer a estrutura, e o pagamento seria a doação do restante do material. Foi feito um  
149 levantamento de necessidade de material que o campus já tem, portanto, é um projeto que está  
150 para ser executado. A conselheira Karem parabenizou a ideia do projeto e disse se preocupar  
151 com a forma que estão dispostos os materiais, pois são materiais pesados e que não podem ser  
152 limpos diariamente. Sugeriu também que os equipamentos fossem doados a outro campus em  
153 caso de não haver espaço para serem alocados. O Diretor Murilo disse que é preciso avaliar  
154 sobre. Temos a possibilidade de realizar parceria com outras empresas, primeiramente com a  
155 prefeitura, o corpo de bombeiros, a UEG. É preciso avaliar as propostas. O conselheiro Marcos  
156 Schlieve disse que os materiais parados estão sendo alvo de animais peçonhentos e sugeriu que  
157 se não forem ser utilizados, que sejam doados. Alguns conselheiros lembraram os objetivos  
158 primórdios dos equipamentos que é além de proporcionar saúde ao servidor e alunos, trazer para  
159 o IFG a Comunidade Externa por meio de projetos de extensão, não cabendo assim doação dos  
160 equipamentos. O Conselho encaminhou por enviar à Reitoria um manifesto solicitando o apoio  
161 da mesma para a construção de um espaço no Câmpus onde possa ser alocado o material para  
162 implementação de projetos destinados a utilizar-se dos equipamentos. Ademais, houve proposta  
163 da possibilidade de utilização de divisórias no Bloco Tecnológico e que uma das salas seja  
164 destinada, temporariamente, para a instalação dos equipamentos de academia; embora o Bloco  
165 Tecnológico tenha a finalidade de laboratório de engenharia civil, atualmente não há os  
166 equipamentos do referido laboratório. Por fim, foi criada uma comissão especial, composta pelos  
167 conselheiros: Murilo de Assis Silva; Karen Cristina Costa do Nascimento; Cláudia Helena  
168 Goulart Araújo; Eduardo Felipe Gomes; Thiago Gonçalves Dias, para estudos das possibilidades  
169 de espaços para utilização dos equipamentos e esta comissão apresentará as propostas para o  
170 Conselho em data futura; a primeira reunião será agendada pela Direção Geral para iniciar os  
171 trabalhos da Comissão Especial. **6. Orçamento 2019:** Foi encaminhado ao campus Formosa o  
172 limite orçamentário para distribuição entre os elementos de despesas desta Unidade. Foi enviado  
173 uma proposta a reitoria para cumprir o prazo, contudo esta proposta pode ser alterada no decorrer  
174 do exercício. O Diretor Murilo apresentou o orçamento encaminhado à Reitoria, que totaliza  
175 cerca de R\$1.950.000,00, informou ainda que em relação a 2018 houve um acréscimo do valor  
176 aproximado à R\$200.000,00. O Diretor ainda reforçou que o orçamento é baseado na quantidade  
177 de alunos e que no momento a quantidade encontra-se estabilizada, necessitando haver um  
178 acréscimo neste número de alunos para garantir maior orçamento para a Unidade. O diretor  
179 apresentou os valores destinados aos principais elementos de despesa, a saber: Auxílio  
180 Financeiro Estudantil – R\$100.000,00; Materiais de Consumo – R\$ 80.000,00; Passagem para o



181 País – R\$5.000,00 Contratos de Empresas de Mão de Obra - R\$1.704.055,00 já considerando as  
182 repactuações; Manutenção e conservação de bens e imóveis – R\$100.000,00 em razão dos  
183 desgastes e necessidade de manutenções preventivas e reparativas; Manutenção em máquinas e  
184 equipamentos de laboratórios – R\$ 50.000,00; para a conta de Energia Elétrica foi diminuído a  
185 previsão em razão do projeto de energia fotovoltaica, que diminuirá cerca de 30% no custos,  
186 assim foi previsto o gasto anual de R\$120.000,00; para a Saneago houve um aumento na  
187 previsão orçamentária em razão de imprevistos e possível necessidade, tais como a queima da  
188 bomba da caixa d'água como ocorrido no ano 2018 o que demandou a utilização da Rede. Foi  
189 destacado a economia obtida na conta de telefonia em razão do serviço de VOIP e reafirmado a  
190 necessidade de maior divulgação da ferramenta para maior economia. A planilha do orçamento  
191 será encaminhada aos Conselheiros para que seja apresentado aos segmentos e posteriormente  
192 discutido em reunião geral. O Conselheiro Marcos Schlieve mencionou sobre a necessidade de  
193 se replanejar o campus em relação a oferta de cursos. O diretor Murilo fez considerou a demanda  
194 e encaminhou por iniciar as discussões coletivas sobre o tema. O Conselheiro Thiago  
195 complementou que algumas discussões sobre os cursos já foram iniciadas na Câmara de Ensino.  
196 Finalizada às 17h26 a reunião foi encerrada. Para constar eu Josilaine Costa Barros Crizóstimo  
197 lavrei esta ata.

198 Murilo de Assis Silva  
199 Diretor Geral

200   
201 Thiago Gonçalves Dias  
202 Chefe do Departamento de Áreas Acadêmicas

203   
204 Cláudia Helena Goulart Araújo  
205 Gerente de Administração

206  
207 Verônica Rodrigues de Sousa  
208 Coordenadora de Apoio ao Ensino – em substituição

209  
210 Maurício Fernandes de Abreu  
211 Gerente de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão – em substituição

212  
213 Amom Chrystian de Oliveira Teixeira  
214 Representante da Sociedade Civil – Suplente

215   
216 Marcos Augusto Schlieve  
217 Representante Docente

218  
219 Karen Cristina Costa do Nascimento  
220 Representante Docente

221  
222 Marilene Antônia dos Santos Muniz  
223 Representante Técnico-Administrativo

224  
225



226  
227  
228  
229  
230  
231  
232  
233  
234  
235  
236

Alessandro Rodrigues Vidal  
Representante Técnico-Administrativo

Jordam Júlio Freitas Baia  
Representante Discente

Eduardo Felipe Gomes Sousa  
Representante Discente

Josilaine Costa Barros Crizóstimo  
Secretária